

ООО «ЛЕДЕНЕВ»

1 августа 2018

ПРИКАЗ № 14

О НАДЕЛЕНИИ ПРАВОМ ПОДПИСИ

В целях исполнения требований ст.7 и 9 закона «О бухучете» от 06.12.2011 №402-ФЗ, определяемых с учетом мнения Минфина РФ, отраженного в Информации от 04.12.2012 года №ПЗ-10/2012 г., а также оптимизации документооборота ООО «Леденев»

Приказываю:

1. Предоставить Донских Юлии Викторовне право подписи генерального директора и главного бухгалтера при оформлении:

- счетов-фактур от покупателей
- товарных накладных от поставщиков
- УПД
- актов списания ТМЦ
- требования-накладных
- доверенностей
- корректировочных счетов фактур

2. Утвердить подпись Донских Юлии Викторовны в настоящем приказе в качестве образца подписи, используемой при оформлении вышеперечисленных документов.

Контроль за исполнением приказа возложить на генерального директора В. В. Ткачева и главного бухгалтера И. В. Цуканову.

Генеральный директор



В. В. Ткачев

Главный бухгалтер



И. В. Цуканова

Бухгалтер



Ю. В. Донских

